

Утверждён  
приказом МБДОУ  
детского сада «Березка»  
от 07.04.2016 № 22

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  
ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ  
МБДОУ детского сада «Березка»**

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует перевод и отчисление воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка» (далее – учреждение).

2. Помимо настоящего Порядка перевод и отчисление воспитанников регламентируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3. Настоящий Порядок разрабатывается учреждением, принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего с учетом мнения совета родителей. Изменения и дополнения в порядок вносятся в таком же порядке.

## **II. Перевод воспитанников.**

### **Перевод в другую группу**

4. Перевод в другую группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

дата и место рождения;

группа, в которую зачислен воспитанник;

желаемая группа;

5. Перевод в другую группу осуществляется при наличии свободных мест в течение всего года в соответствии с приказом заведующего учреждением.

## **III. Отчисление воспитанников.**

6. Воспитанник может быть отчислен из учреждения:

в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;

по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

7. Отчисление из учреждения оформляется приказом заведующего учреждением с внесением соответствующих записей в Журнал учета движения воспитанников МБДОУ детский сад «Березка» (приложение 1).

8. При отчислении учреждение выдает заявителю личное дело воспитанника и медицинскую карту воспитанника.

9. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

Принят педагогическим советом  
(протокол от 07.04.2016 года № 3)

Принят с учетом мнения совета родителей  
(протокол от 07.04.2016 года № 2)

Журнал учета движения воспитанников МБДОУ детский сад «Березка».

№	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения воспитанника	Дата зачисления воспитанника в ОУ	Дата выбытия воспитанника, № приказа об отчислении	Наименование принимающей организации (населенный пункт, муницип. обр-е, субъект РФ)	Отметка о выдаче(подпись) Ф.И.О. родителя (законного представителя)		Дата получения
						Личного дела	Медицинской карты	

Пронумеровано,  
прощуровано и  
скреплено

печатью  
4  
Заведующий  
деп  
Абн

